


УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии,
заместитель главы администрации
МО Чкаловский сельсовет
Оренбургского района
Оренбургской области

 Е.А.Парфенова
« 20 » декабря 2018 год

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО Чкаловский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Рассмотрение результатов сверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с данными за предыдущий период и предоставление их в установленные сроки	II квартал 2019 года	председатель комиссии, секретарь комиссии
2	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бывших супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	I – II кварталы, но не позднее 30 апреля 2019 г.	председатель комиссии, секретарь комиссии
3	Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	по мере проведения проверок	председатель комиссии, секретарь комиссии
4	Рассмотрение материалов проверки (информации), свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов,	По мере поступления материалов проверки	председатель комиссии, секретарь комиссии

	требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов		
5	Рассмотрение обращений бывших муниципальных служащих о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего	По мере поступления обращений	председатель комиссии, секретарь комиссии
6	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой деятельности	По мере поступления уведомления	председатель комиссии, секретарь комиссии
7	Проведение анализа писем и обращений граждан на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных служащих администрации, которые могут привести к конфликту интересов	По мере поступлений	председатель комиссии, секретарь комиссии
8	Проведение разъяснительной работы среди муниципальных служащих о соблюдении требований к служебному поведению и предотвращении конфликта интересов	Весь период	председатель комиссии, секретарь комиссии
9	Подведение итогов работы комиссии в 2019 году, утверждение плана работы комиссии на 2020 год	Январь 2020 года	председатель комиссии, секретарь комиссии